



## CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE RIVAS VACIAMADRID Y EL CLUB CICLISTA DE RIVAS PARA EL EVENTO DEPORTIVO XXVI DÍA DE LA BICICLETA

En Rivas Vaciamadrid, a 22 de septiembre de 2.023

### REUNIDOS

De una parte,

**Dña. Aída Castillejo Parrilla**, Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, actuando en nombre y representación del mismo.

De otra parte,

Don \_\_\_\_\_ mayor de edad, con domicilio a estos efectos en *Rivas Vaciamadrid*, con \_\_\_\_\_ y actuando en calidad de del **Club Ciclista de Rivas** con N.I.F. nº **G80134430**.

Ambas partes, en la calidad en que cada persona interviene se reconocen recíprocamente la capacidad legal para obligarse y otorgar el presente Convenio, que consta de 12 páginas, debidamente numeradas, incluidos los anexos.

Actúa como Secretario, **D. Juan Ramón Garrido Solís**, a los efectos de dar fe del presente acto.

### EXPONEN

**PRIMERO.** Tras la entrada en vigor de la Ley 27/2013 de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local, una de las materias sobre la que los municipios tienen o ejercen competencias propias, según dispone el artículo 25.2 de la LRRL en la redacción de la LRSAL es la de la promoción del deporte e instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre.

**SEGUNDO.** Para ejercer las competencias propias deportivas el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid tiene a la Concejalía Delegada de Deportes como el órgano encargado del desarrollo de la política municipal en materia deportiva en Rivas Vaciamadrid, como uno de los medios de mejora de la calidad de vida de su ciudadanía a través de:

- Aportación, fomento y desarrollo del deporte en todos los campos de su competencia.
- La concienciación deportiva de la ciudad.
- Facilitar la utilización de las instalaciones deportivas municipales al máximo número posible de habitantes de la localidad.



**TERCERO.-** La entidad *Club Ciclista de Rivas* tiene como objeto social la promoción de la modalidad deportiva del *Ciclismo*.

**CUARTO.-** El art. 16 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre establece las condiciones, obligaciones y contenidos de los convenios y contratos con entidades colaboradoras.

**QUINTO.-** El artículo 47 de Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, prevé la posibilidad de celebrar convenios por las Administraciones Públicas, los organismos públicos y entidades de derecho público para un fin común.

**SEXTO.-** La tipología de este convenio entre los previstos en el art. 47.2 de la Ley 40/2015 es la de Convenio firmado entre una Administración Pública y un sujeto de Derecho privado

**SÉPTIMO.-** Ambas entidades, una vez considerados tanto las competencias municipales como el objeto social de la entidad deportiva y en aras de mejorar la eficiencia de la gestión pública, de facilitar la utilización conjunta de medios y servicios públicos y de contribuir a la realización de actividades de utilidad pública, ven la necesidad y la oportunidad de celebrar un convenio, como un acuerdo entre las partes para consecución de un fin común de interés general.

**OCTAVO.-** Se justifica la celebración del convenio sin haber dado publicidad o llevado a cabo otras actuaciones para promover la concurrencia de sujetos distintos por razones de interés social: La Administración considera que la prestación se celebra *intuitu personae*, esto es, en atención a las características de la entidad, que es insustituible como parte de la prestación, de tal forma que la finalidad no se alcanzaría si la Administración no lo celebrara con dicha entidad: la prestación no la puede realizar cualquier persona física o jurídica que tenga conocimiento y capacidad para ello, sino exclusivamente la entidad, pues es esta la que propuso en su día la celebración del evento, teniendo la experiencia de haberlo realizado durante varios años.

Que el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, a través de la Concejalía de Deportes, organiza y lleva a cabo actividades para la promoción del deporte en la ciudad, y que dentro de dichas actividades los clubes deportivos proponen organizar conjuntamente diferentes pruebas de carácter popular como promoción de su modalidad deportiva.

Así pues, de conformidad con lo anteriormente expuesto, las partes acuerdan suscribir el presente convenio que tiene como finalidad la promoción de la modalidad deportiva de ciclismo así como establecer las condiciones y compromisos que asumen las partes.

## **CLAUSULAS**

**PRIMERA.-** El objeto del presente Convenio lo constituye el fomento de una actividad de utilidad pública e interés social, cual es la promoción, difusión y desarrollo del deporte en la ciudad de Rivas Vaciamadrid a través de la práctica de la modalidad deportiva del ciclismo.



El Club Ciclista de Rivas, entidad sin ánimo de lucro, como manifestación expresa de su propósito de colaboración y conforme a los acuerdos alcanzados con la Concejalía de Deportes, asume la organización de un evento ciclista social en el municipio que, con la denominación "XXVI DÍA DE LA BICICLETA", que responderá a las siguientes especificaciones:

- El evento tendrá lugar el 24 de septiembre de 2.023 y en horario efectivo de **10:30 a 14:00** horas, utilizando como llegada las instalaciones del parking del Centro Comercial H2Ocio
- La actividad tendrá dos salidas diferentes: Recinto Multifuncional (anexo al auditorio Pilar Bardem) y Parque Bellavista (Av. Cerro del Telégrafo).
- Se prevén un máximo de 1300 inscripciones de todas las edades.
- El recorrido de la prueba discurrirá por la calle de la Fundación, Avd. Miguel Hernández, Avda. del Deporte, Avda. Víctimas del terrorismo, Avda. Ocho de Marzo, Avda. de los Almendros, Avd. de las Provincias, recorrido por caminos, Avda. Pilar Miró, Calle Ángel Saavedra, Calle Aurelio Alvarez, Avenida de Levante, Calle Thomas Edison, Calle de Juan de la Cierva y Parking Centro Comercial H2Ocio.

**SEGUNDA.-** Las actuaciones a realizar por cada sujeto para el cumplimiento del objeto se recogen en el **Anexo 1 Actuaciones a realizar por cada una de las partes** de este Convenio de Colaboración.

En cualquier caso, la titularidad de los resultados obtenidos corresponde a la Concejalía de Deportes del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid.

**TERCERA.-** En caso de incumplimiento por alguna de las partes de las obligaciones y compromisos asumidos, la otra podrá requerir al correcto cumplimiento en el plazo de una semana.

Si persistiere el incumplimiento transcurrido el plazo indicado en el requerimiento, se podrá resolver el Convenio.

**CUARTA.-** Para el seguimiento del Convenio y para la resolución de las discrepancias que pudieran surgir en su aplicación se creará una Comisión de seguimiento y control de la ejecución y de los compromisos adquiridos por los firmantes, de conformidad con el artículo 49.f) de la LRJSP, que resolverá los problemas de interpretación y cumplimiento que puedan plantearse y que ejercerá las funciones atribuidas a dicho mecanismo de seguimiento, vigilancia y control en los artículos 51.c) y 52.3 de la LRJSP.

Integrarán esta Comisión una persona en representación de la Concejalía de Deportes y una en representación de la entidad.

La Comisión se registrará, en cuanto a su régimen de organización y funcionamiento, por lo previsto para los órganos colegiados, en el Capítulo II del Título Preliminar de la LRJSP.

**QUINTA.-** A la finalización del evento, y con fecha tope de 30 días hábiles, se reunirá la Comisión de Seguimiento con el fin de valorar la documentación justificativa que deberá aportar la entidad a la Concejalía de Deportes en el plazo máximo de 21 días desde la finalización del evento. La documentación que deberá aportar la entidad será la siguiente:

- Se elaborará una memoria por parte de la entidad de actuación justificativa del cumplimiento de los compromisos acordados, con indicación de las actuaciones realizadas y de los resultados obtenidos.
- Una memoria económica justificativa de los gastos derivados de la ejecución del convenio, que contendrá:
  - Declaración responsable de la entidad beneficiaria, según modelo adjunto en el anexo 3.
  - Un estado de ingresos y gastos imputados a las actividades objeto del convenio según modelo anexo 4.
  - Certificado de estar al corriente con la seguridad Social y con la Agencia Tributaria.
  - Para cada una de las partidas que componen el estado de gastos señalado en el apartado anterior, una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación de la persona acreedora y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.
  - Una relación detallada, por cada una de las partidas que componen el estado de ingresos señalado en el apartado anterior, de las subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, en su caso, que hayan financiado la actividad con indicación del importe y su procedencia.
  - Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en los párrafos anteriores y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.
  - Cuando el importe del gasto supere las cuantías establecidas en la Ley de Contratos del Sector Público, para el contrato menor, la parte que ejecuta el gasto deberá solicitar como mínimo tres ofertas a diferentes proveedoras, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten. La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en la memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

Una vez examinada la documentación, la Comisión de Seguimiento se responsabilizará de la elaboración de la pertinente acta de validación. Éste acta formará parte del expediente del Convenio.

En este acta se incluirá un informe técnico de la concejalía, acerca del grado de consecución de los objetivos fijado en el convenio y del destino de los gastos detallados en la Memoria Económica.

**SEXTA.-** La modificación del contenido del Convenio requerirá acuerdo expreso de los firmantes mediante la suscripción de la correspondiente adenda al mismo.

**SÉPTIMA.-** La duración de este convenio abarca el periodo comprendido desde la fecha de su firma hasta ***26 de octubre de 2023*** para dar tiempo a que se reúna la comisión de Seguimiento para hacer la memoria final.

No está prevista la celebración de prórrogas.

**OCTAVA.-** El presente convenio se extinguirá por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto o por incurrir en causa de resolución.

Serán causas de resolución:

- ✓ El transcurso del plazo de vigencia sin haberse acordado la prórroga del mismo.
- ✓ El acuerdo unánime de todas las partes.
- ✓ El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por alguna de las partes.
- ✓ Por decisión judicial declaratoria de nulidad
- ✓ Por cualquier otra causa prevista en las leyes

**NOVENA.-** Una vez cumplido y/o resuelto el convenio, se llevará a cabo su liquidación con el objeto de determinar el cumplimiento de las obligaciones y compromisos de cada una de las partes, debiendo comprobarse que las aportaciones que se comprometen a realizar las partes firmantes no podrán ser superiores a los gastos derivados de la ejecución del convenio, debiendo tener en cuenta que el hipotético exceso de financiación deberá ser calculado siempre en concurrencia con otros ingresos o ayudas imputables al proyecto convenido.

Este apartado se verificará en la Comisión de Seguimiento a celebrar a la finalización del evento, haciéndose constar su cumplimiento expresamente en el Acta de validación a realizar.

**DÉCIMA.-** *El Club Ciclista de Rivas* se compromete en colaborar en las funciones de control que al efecto pudiera llevar a cabo el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid.

**DÉCIMOPRIMERA.-** Las partes firmantes estarán obligadas a guardar secreto profesional respecto a los datos de carácter personal de los que haya podido tener conocimiento por razón del desarrollo del Convenio de Colaboración, obligación que subsistirá aún después de la finalización del mismo, de conformidad con Ley Orgánica



3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOE 6 de diciembre; en vigor desde el 7 de diciembre).

**DÉCIMOSEGUNDA.-** El Convenio tiene naturaleza administrativa conforme a lo dispuesto en el Capítulo VI del Título Preliminar de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público. Para todo lo no previsto en el presente convenio será de aplicación la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, así como cualquier otra disposición que pudiera resultar de aplicación.

Las cuestiones litigiosas que surjan entre las partes durante el desarrollo y ejecución del convenio y que no puedan ser resueltas en la Comisión de Seguimiento prevista en la Cláusula Quinta, se someterán a la jurisdicción contencioso-administrativa, conforme a lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosos-Administrativa.

En prueba de conformidad, se formaliza y firma el presente convenio, en lugar y fecha indicados en el encabezamiento"

**POR EL AYUNTAMIENTO**

**POR LA ENTIDAD**

Fdo: *Dña. Aída Castillejo Parrilla,*  
**Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento  
de Rivas Vaciamadrid**

**EL SECRETARIO GENERAL**

*D. Juan Ramón Garrido Solís*

## *Anexo 1*

### *Actuaciones a realizar por cada una de las partes*

**PRIMERA.-** La entidad se obliga a llevar a cabo las siguientes actuaciones:

- El Club Ciclista de Rivas asume la plena responsabilidad y correcta organización técnica del evento, en la necesaria coordinación con los servicios municipales implicados para su realización y dará cuenta de los ingresos recaudados por concepto de inscripciones presentando la correspondiente memoria económica a la Concejalía de Deportes.
- El Club Ciclista de Rivas deberá ser la encargada de percibir los ingresos derivados de la explotación del evento; inscripciones, patrocinios...
- El Club Ciclista de Rivas deberá suscribir a su costa un Seguro de Responsabilidad Civil respetando las coberturas que marca la ley.
- El Club Ciclista de Rivas deberá contratar a su cargo un Seguro de Accidentes deportivos respetando las coberturas que marca la ley.
- El Club Ciclista de Rivas deberá presentar por registro el documento "*Declaración responsable de cesión de espacios*" correctamente cumplimentado, una vez aprobado el convenio en el plazo de 5 días hábiles. El modelo del documento se proporciona en el Anexo 2.
- El Club Ciclista Rivas se encargará a través de medios tecnológicos de realizar las inscripciones a la prueba. El coste de la inscripción será de 5 €. El Club Ciclista de Rivas percibirá 4'50 € por inscripción. El resto corresponde a gastos de gestión de la aplicación que pertenece al Club Ciclista y que da el servicio de inscripciones.
- El Club Ciclista Rivas deberá contratar a su cargo los servicios sanitarios requeridos para el desarrollo evento.

En virtud de lo estipulado en el Art. 10 del Anexo II (Pruebas deportivas, marchas ciclistas y otros eventos) del Real Decreto por el que se aprueba el Reglamento General de Circulación, actualizado a fecha 21/12/21, el Club Ciclista Rivas deberá contratar como mínimo una ambulancia (UVI Móvil) y un médico con el fin de cubrir cualquier necesidad médica que se pueda producir en la celebración del evento. Además, si la prueba tiene una participación superior a los 750 deportistas, se contará con un mínimo de dos médicos y dos ambulancias, y deberá añadirse, como mínimo, una ambulancia y un médico por cada fracción suplementaria de 1.000 participantes.

- El Club Ciclista Rivas se encargará de realizar la entrega de dorsales y camisetas en los días previos a la prueba.

- El Club Ciclista Rivas se encargará de conseguir productos y /o servicios a través de patrocinadores para realizar un sorteo entre personas participantes.

**SEGUNDA.**- Por su parte el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid se obliga a llevar a cabo las siguientes actuaciones:

- Asesoramiento técnico y apoyo logístico para la organización del evento y el desarrollo de las distintas pruebas desde la Unidad de Actividades Físico Deportivas de la Concejalía de Deportes y resto de servicios deportivos municipales.
- Se compromete a aportar el Servicio médico (UVI Móvil y Personal sanitario) a través de la agrupación municipal de Protección Civil para cualquier necesidad médica que se pueda producir en la celebración del evento.
- Aportación de las camisetas y dorsales para las personas participantes en el evento.
- Cesión temporal de los espacios públicos indicados para el desarrollo de la prueba (Recinto Multifuncional y sus dependencias, así como los viales indicados en la cláusula primera)
- Instalación de la señalización para la preparación y corte de la circulación rodada para la realización del evento por parte de la Concejalía de Deportes.
- Cobertura del evento por parte de la Policía Local de Rivas, que llevará a cabo el cierre del circuito para la realización de las pruebas y la regulación del tráfico rodado durante la duración de la misma.
- Cobertura de la limpieza viaria y de acondicionamiento previo y posterior al evento por parte de la empresa municipal de servicios Rivamadrid. Esta cobertura está contemplada en el P.A.I.F. de la empresa municipal no suponiendo ninguna facturación adicional.
- Cesión de contenedores de basura en la salida, meta y puntos de avituallamiento por parte de la empresa municipal de servicios RIVAMADRID.
- Promoción del evento a través del Gabinete de Comunicación municipal, mediante los recursos institucionales existentes para su divulgación.

## Anexo 2

### DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LA CESIÓN DE ESPACIOS

- PERSONA FÍSICA:

NIF/NIE:	Nombre	Primer apellido:		
Segundo apellido		Teléfono		
Domicilio: calle, plaza, ...		Número:	Piso:	Letra:
Localidad		Código Postal	Provincia	

- PERSONA JURÍDICA:

Razón Social::		CIF:		
Domicilio: calle, plaza, ...:		Número		
Localidad:	Código Postal:	Provincia:		
Representante:	NIF/NIE:	Teléfono		
Domicilio a efectos de notificaciones:	Numero	Piso:	Letra:	
Localidad:	Código Postal:	Provincia		

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD** que la Entidad a la que representa cumple con los siguientes requisitos:

- Estar en posesión de la documentación detallada a continuación, durante el tiempo de cesión del espacio municipal:
  - Estar dado de alta en el epígrafe correspondiente del impuesto de actividades económicas y estar al corriente en el pago de la tarifa o, en caso de estar exentos, estar dado de alta en el censo de obligados tributarios.
  - Estar al corriente de pago de sus obligaciones con la Agencia Tributaria, con la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid.
  - Ser una Entidad legalmente constituida, inscrita en el Registro

correspondiente. ° En caso de cederse a personas procedentes de países no comunitarios, estar en posesión de los correspondientes permisos de residencia y trabajo, o tarjeta de residencia para los comunitarios, si es persona física o estar legalmente constituida e inscrita en el Registro Mercantil, caso de ser persona jurídica.

- ° Cumplir con las condiciones y requisitos exigidos por la normativa reguladora de la actividad a desarrollar.
- ° Disponer de una póliza contratada sobre seguro de Responsabilidad Civil General, con garantía de indemnización de los posibles daños, personales y materiales, de los que sean responsables durante el ejercicio de la actividad a desarrollar en el espacio cedido.
- ° Que las personas/entidades que desarrollan o participan en la actividad objeto de la cesión del espacio, cumple con los requisitos legales (laborales, tributarios, civiles, etc.) a la que obliga la normativa correspondiente.

- Mantener en vigor toda la documentación anterior, durante el periodo de ocupación del espacio municipal.

La falsedad, ocultación o inexactitud de los datos declarados podrá dar lugar, en su caso, a las sanciones administrativas correspondientes o de cualquier otra índole que procedan y por tanto asume la responsabilidad de las mismas.

En Rivas-Vaciamadrid a de                      de 2023

## DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./ Dña.

\_\_\_\_\_ con D.N.I.: \_\_\_\_\_, como Presidente/a o representante de la Entidad

\_\_\_\_\_ con C.I.F.: \_\_\_\_\_

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD que la Entidad beneficiaria de la subvención/convenio:

- No estar incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Esta al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, en ejercicio de la autorización para simplificación de la acreditación del art. 24 del R.D. 887/2006, de 21 de julio.
- Que los documentos justificativos de la subvención, presentados en la Memoria Económica son documentos originales y que están pagados correctamente. Dichos documentos cumplen con la normativa vigente (laboral, fiscal,...).
- Que es conocedor de lo regulado en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, RD 887/2006 y RD 130/2019.

En Rivas Vaciamadrid, de de 202

Responsable de la Entidad (Firma y sello de la Entidad)

*Anexo 4*

**CONCEJALÍA RESPONSABLE:**

**DESCRIPCIÓN DE LA SUBVENCIÓN/CONVENIOS (cumplimentar):**

**ENTIDAD BENEFICIARIA:**

**A) IMPORTE CONCEDIDO:**

**B) IMPORTE JUSTIFICADO:**

Detalle:

Nº FACTURA	FECHA	NIF/CIF	PROVEEDOR	CONCEPTO	IMPORTE (IMPTOS INCLUIDOS)
TOTAL .....					

**C) IMPORTE A PAGAR :**

En Rivas-Vaciamadrid, de                      de 202

Fdo: Responsable de la Entidad